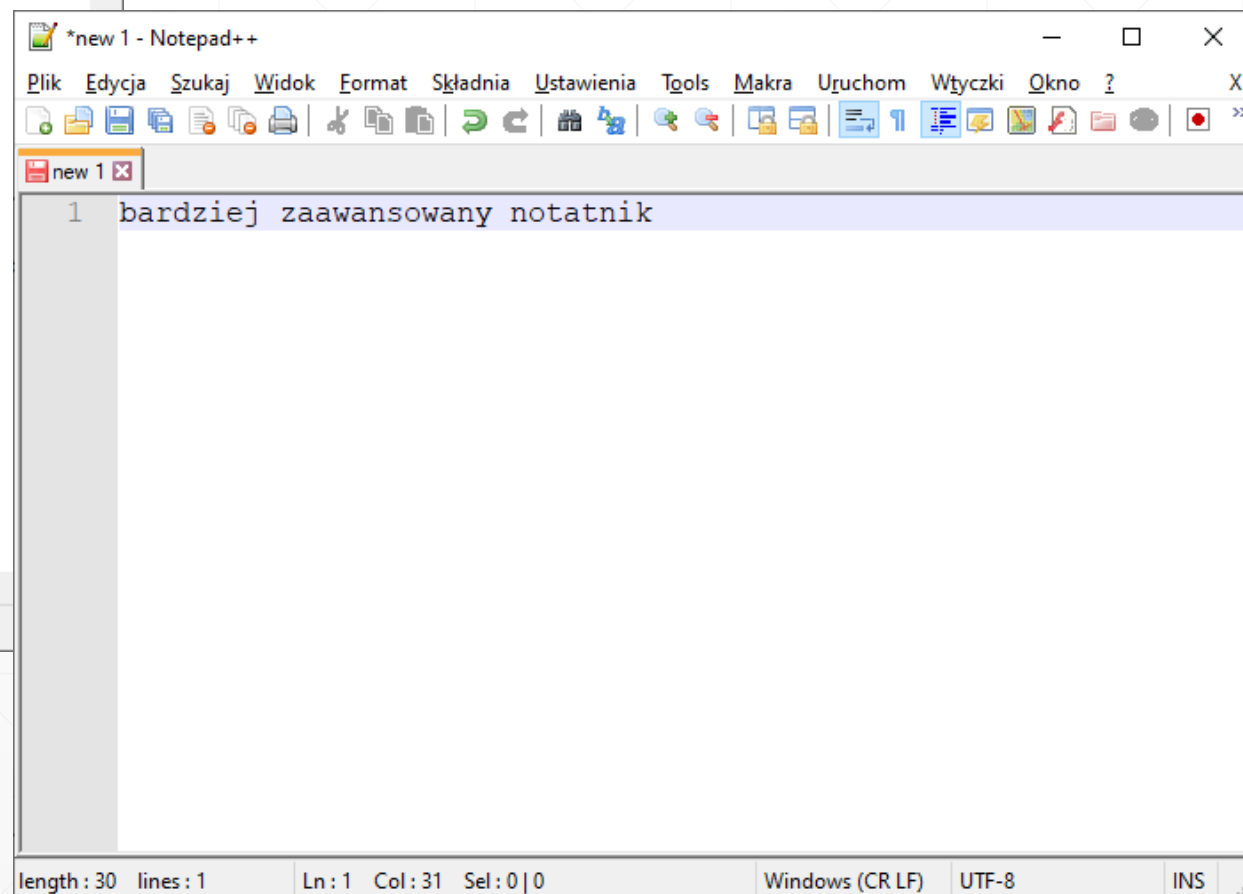
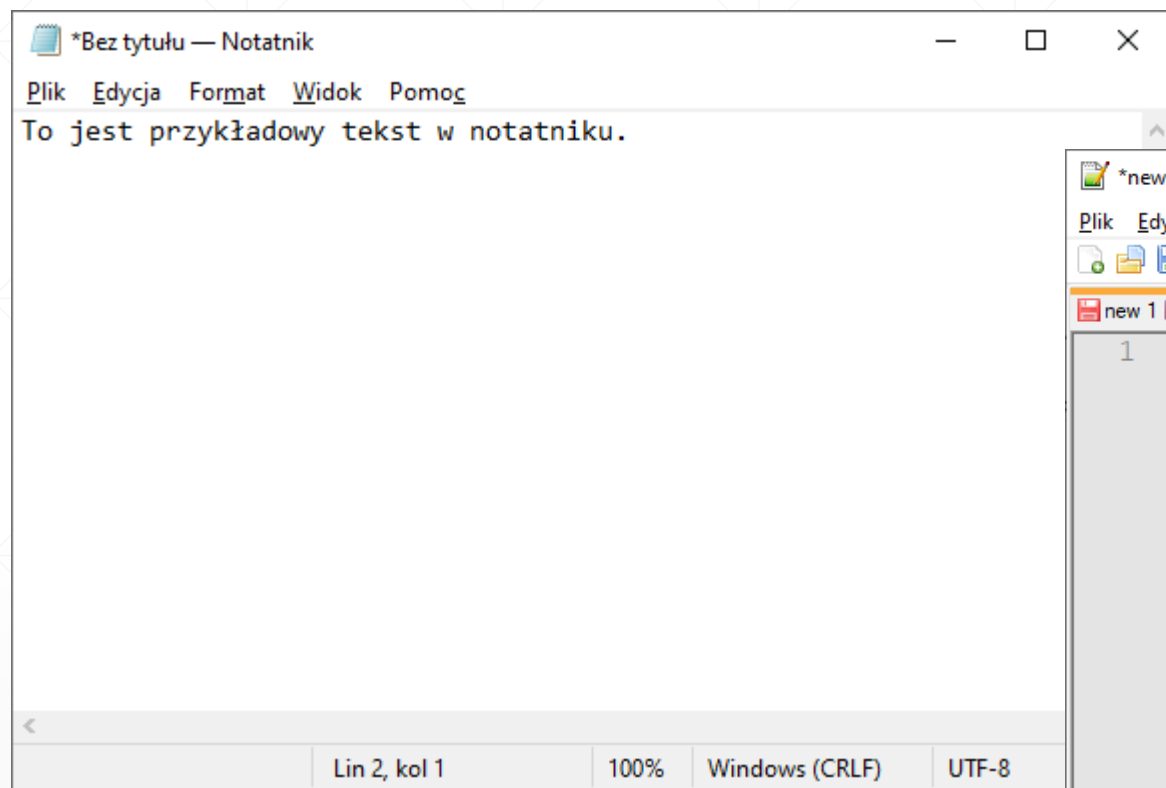


TI

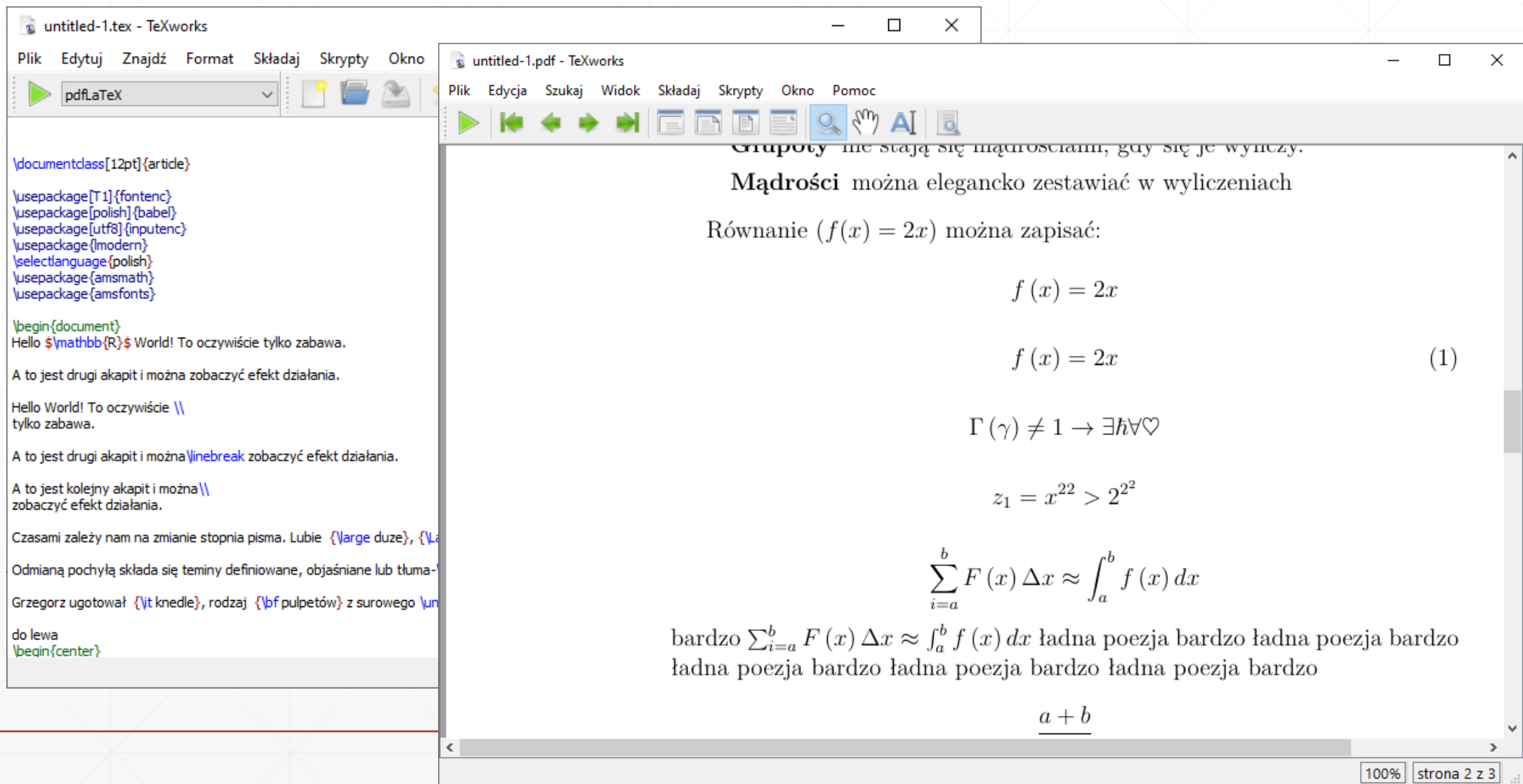
Technologia Informacyjna Microsoft Word

mgr inż. Patryk Kaczmarek
patryk.kaczmarek@ansleszno.pl

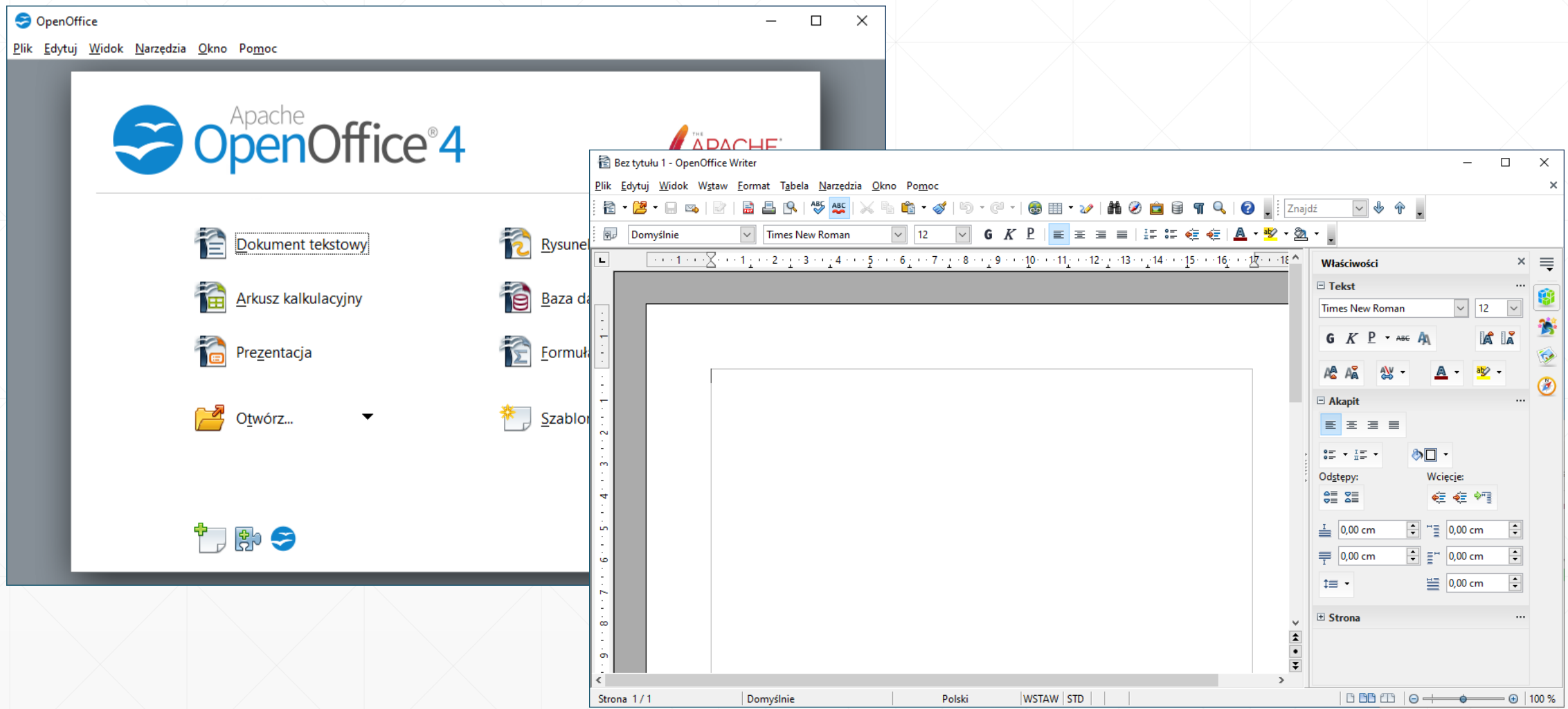
Notatnik, Notepad++



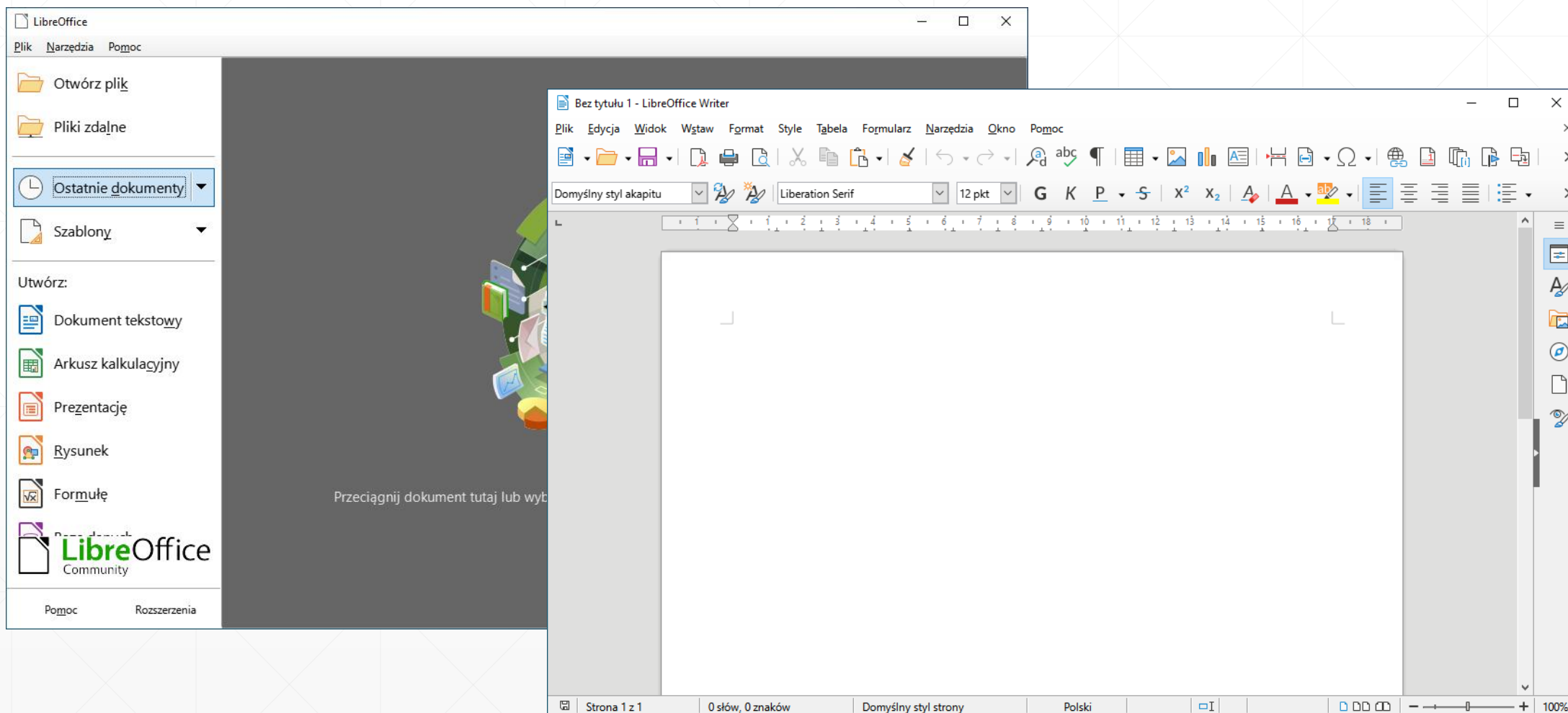
LATEX - TexWorks



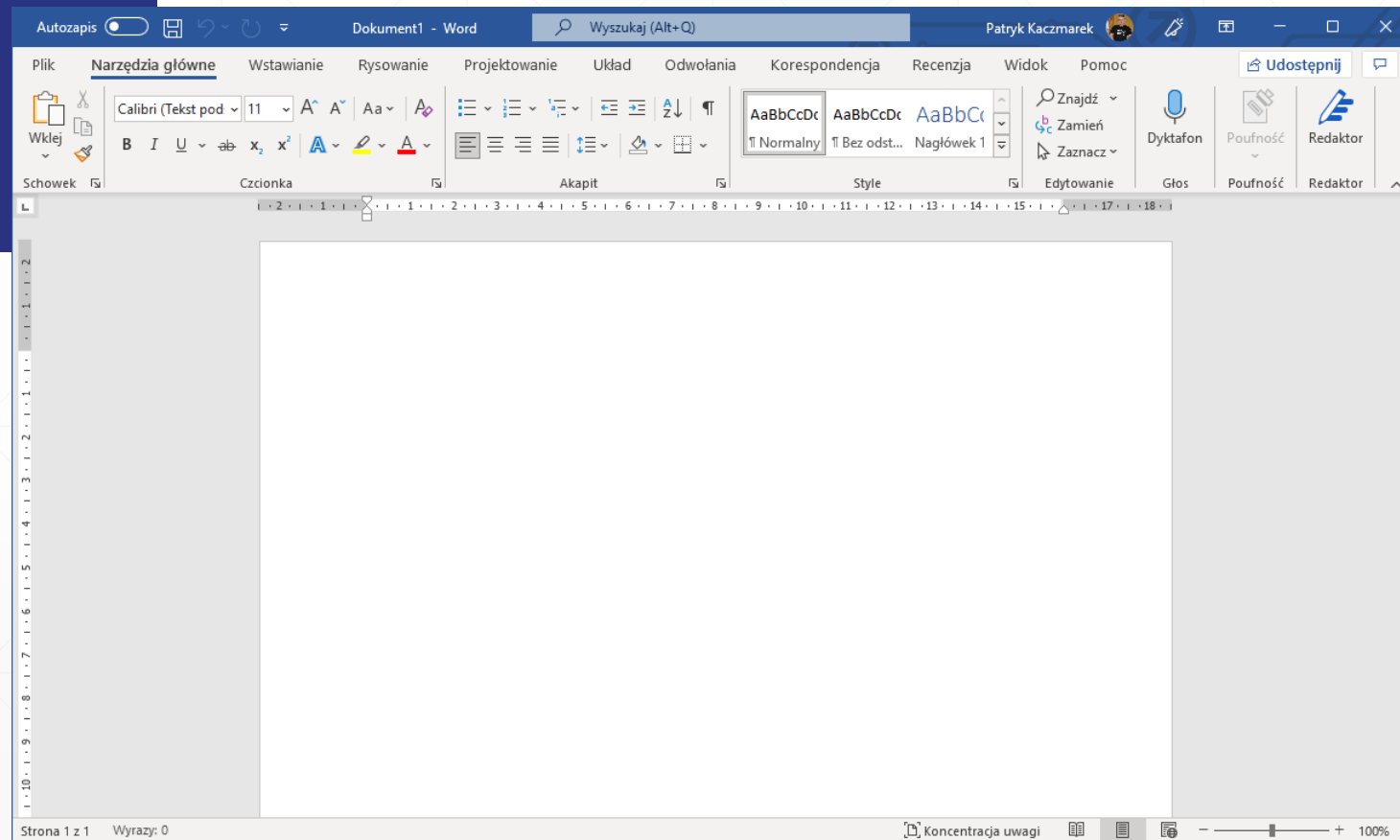
Open Office Writer



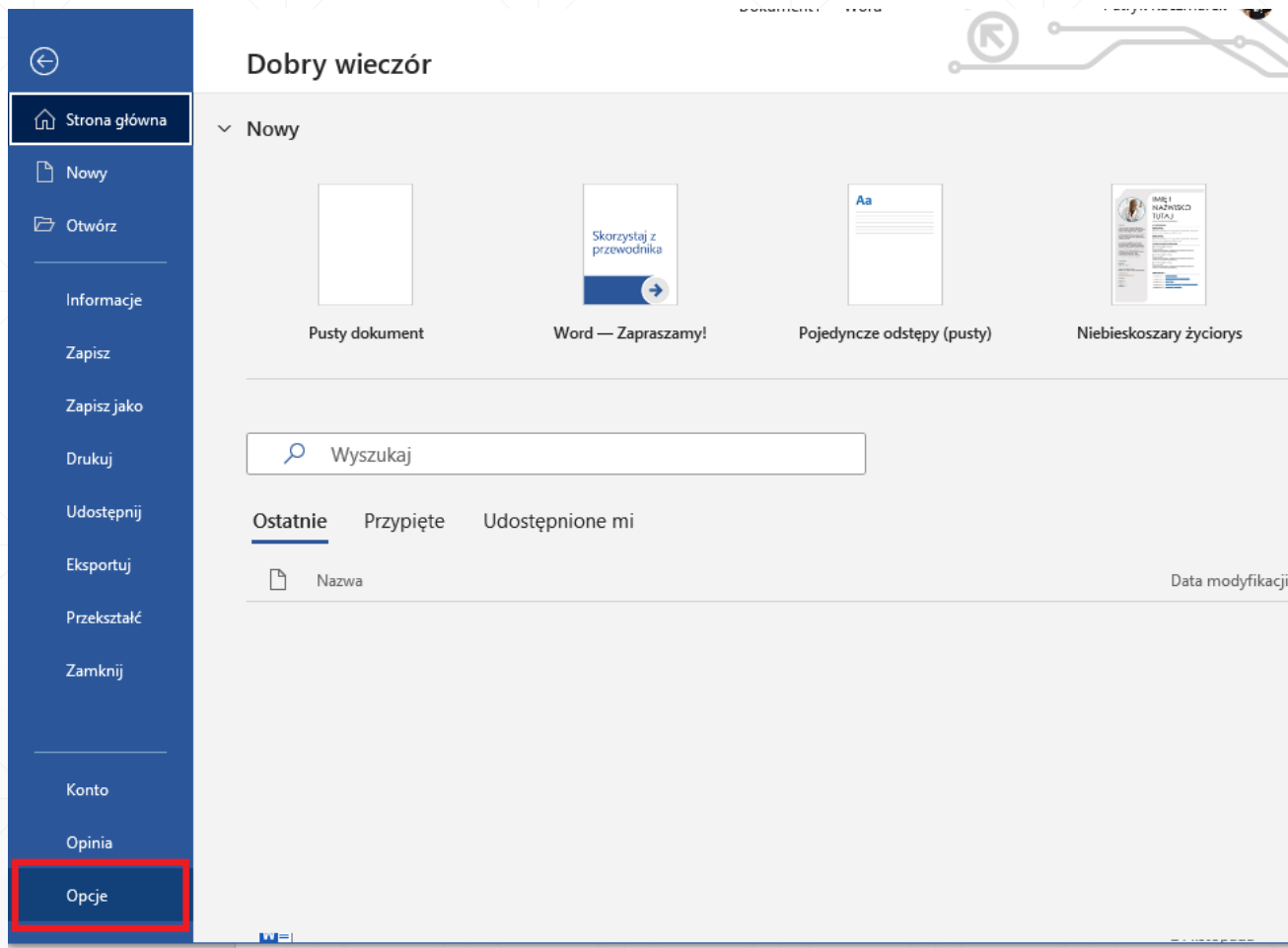
LibreOffice Writer



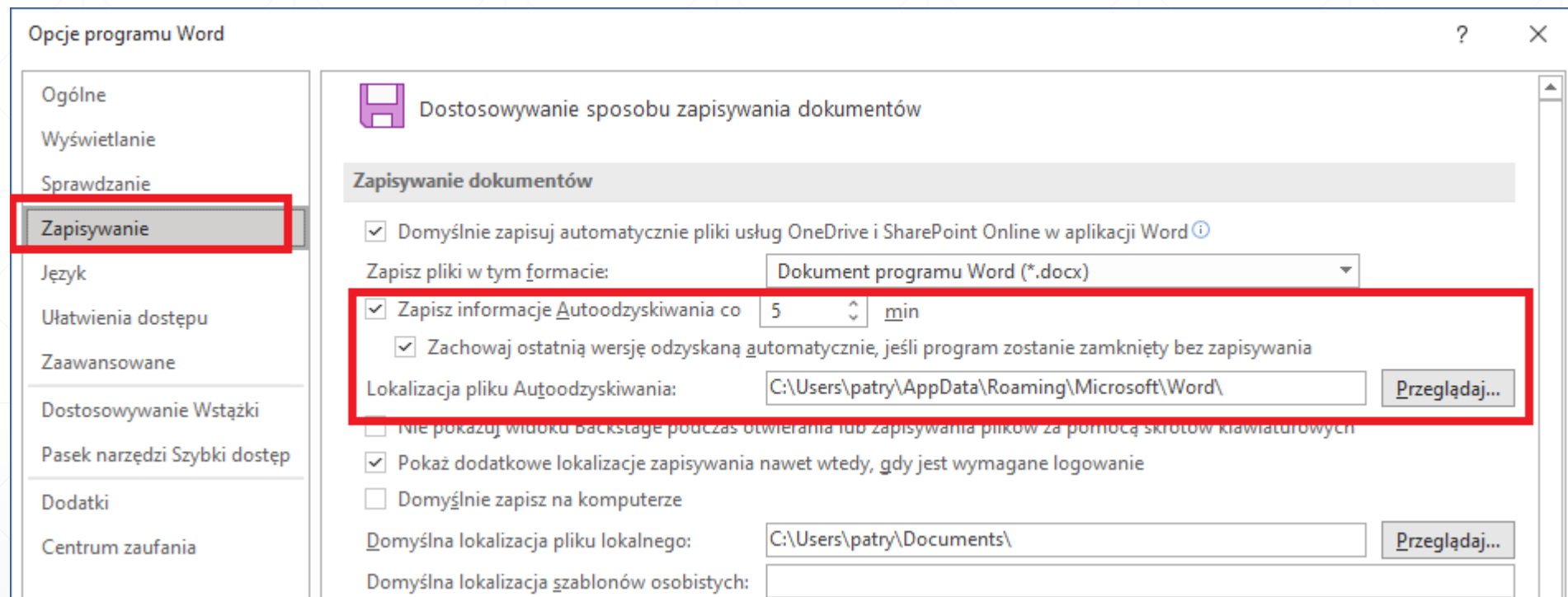
Microsoft Word



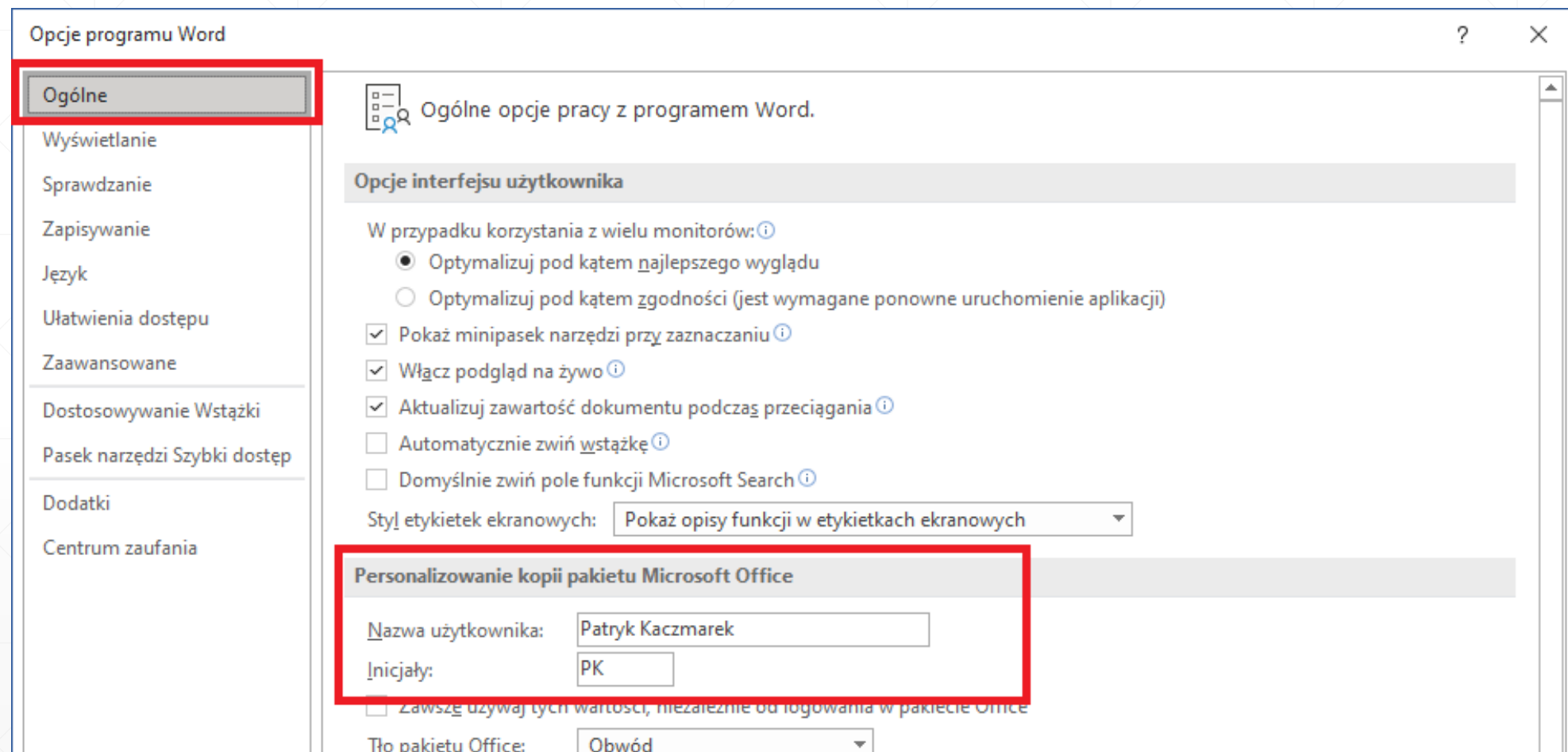
Microsoft Word – przydatna konfiguracja



Microsoft Word – przydatna konfiguracja

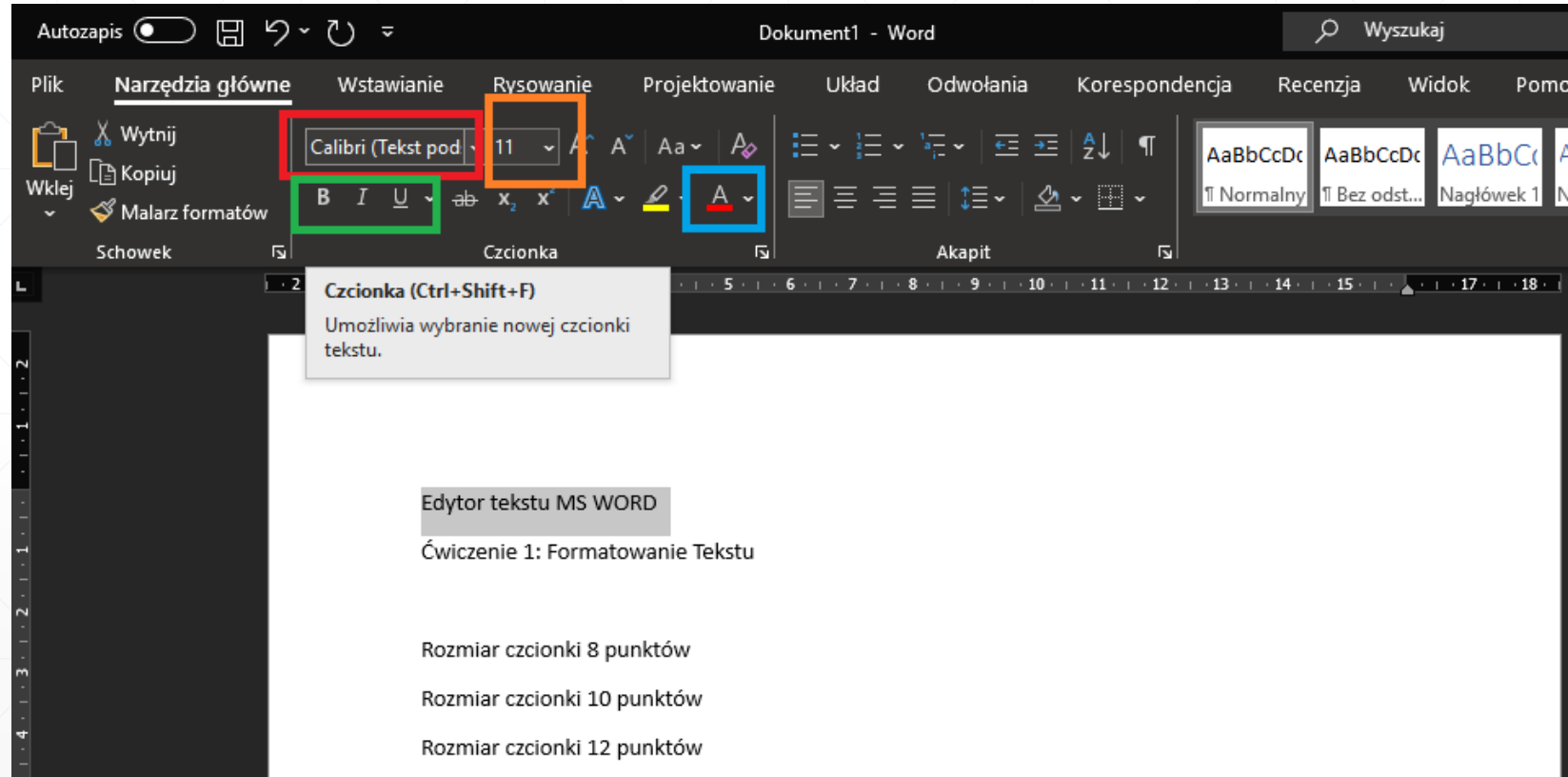


Microsoft Word – przydatna konfiguracja



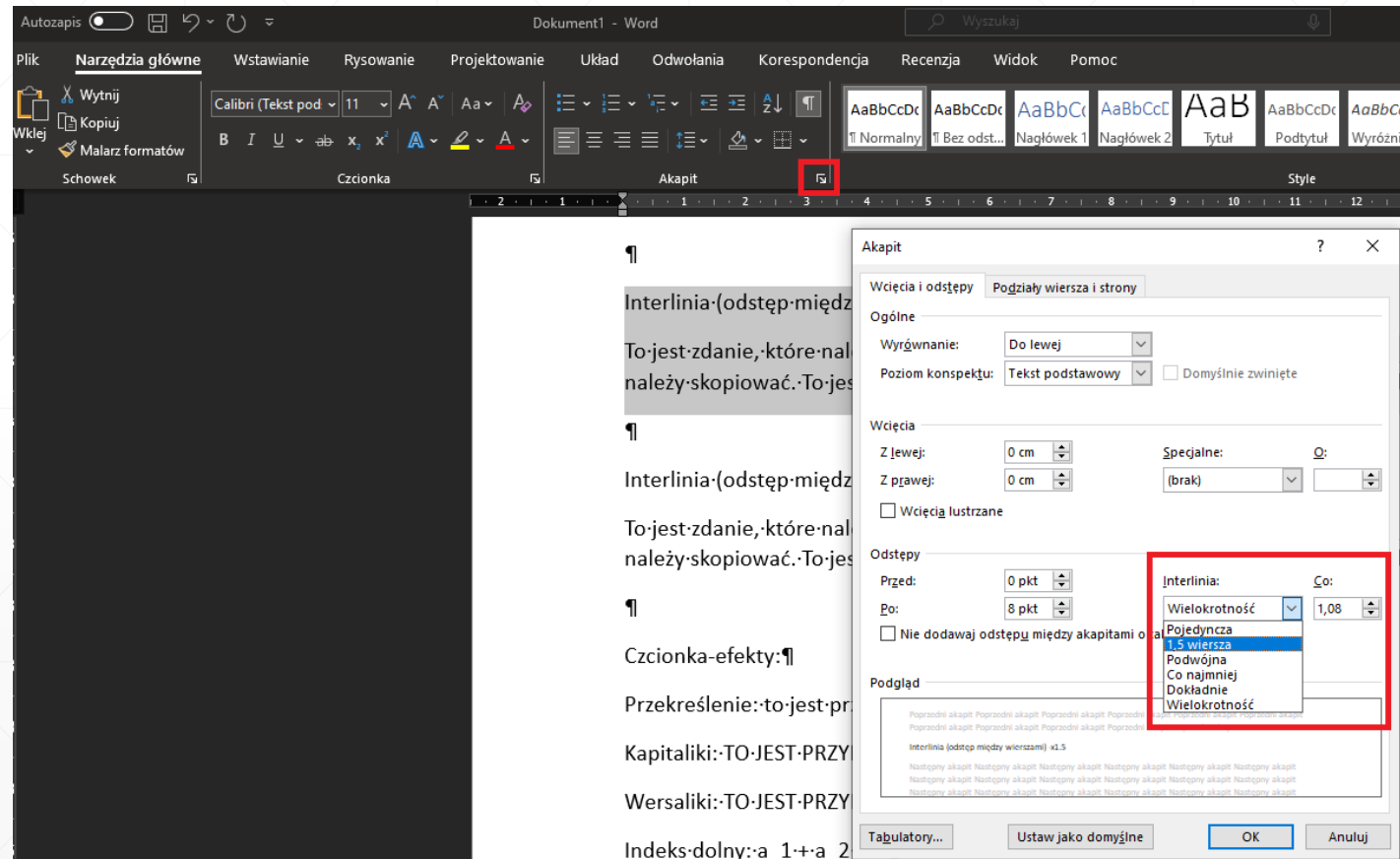
Microsoft Word – formatowanie czcionki

- Dla zaznaczonego tekstu



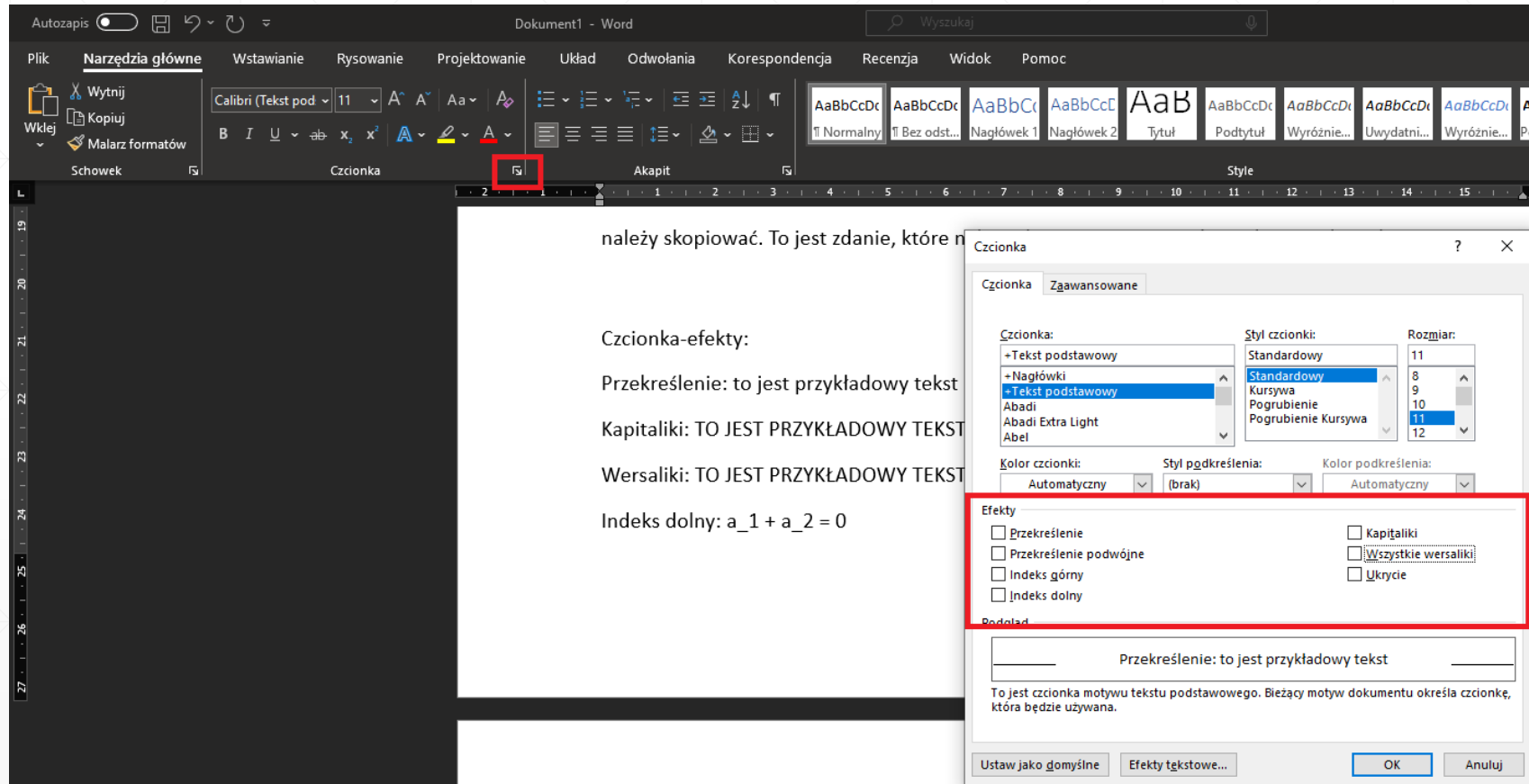
Microsoft Word – interlinia

- Dla zaznaczonego tekstu – odstępy między liniami



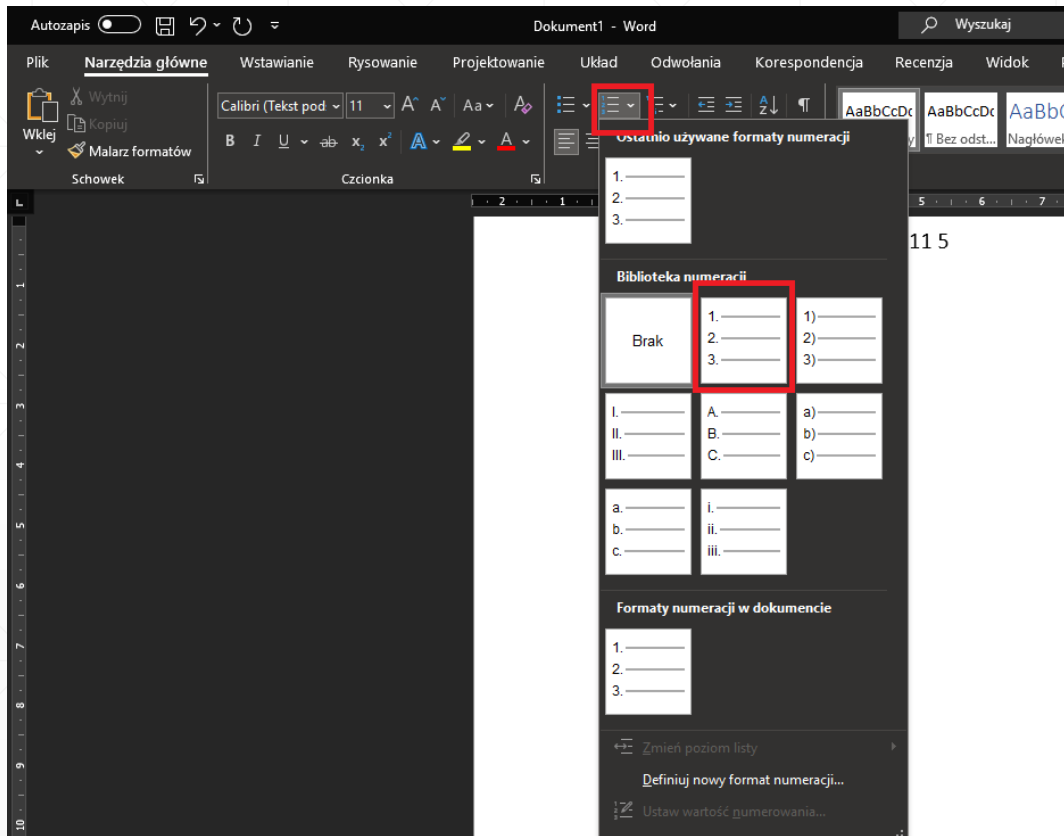
Microsoft Word – czcionka efekty

- Dla zaznaczonego tekstu



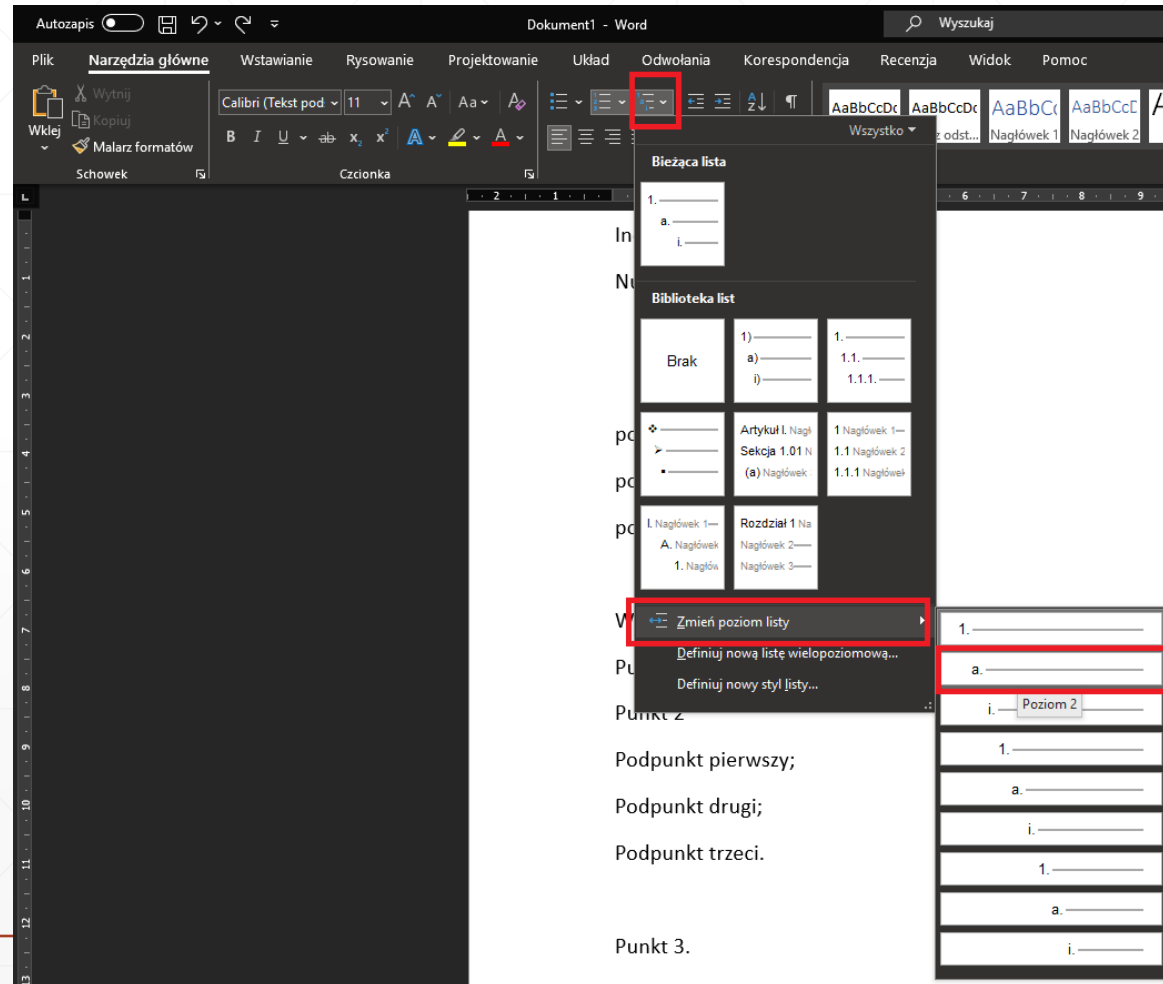
Microsoft Word – numeracja

- Wstawiamy kursor gdzie ma się pojawić numeracja



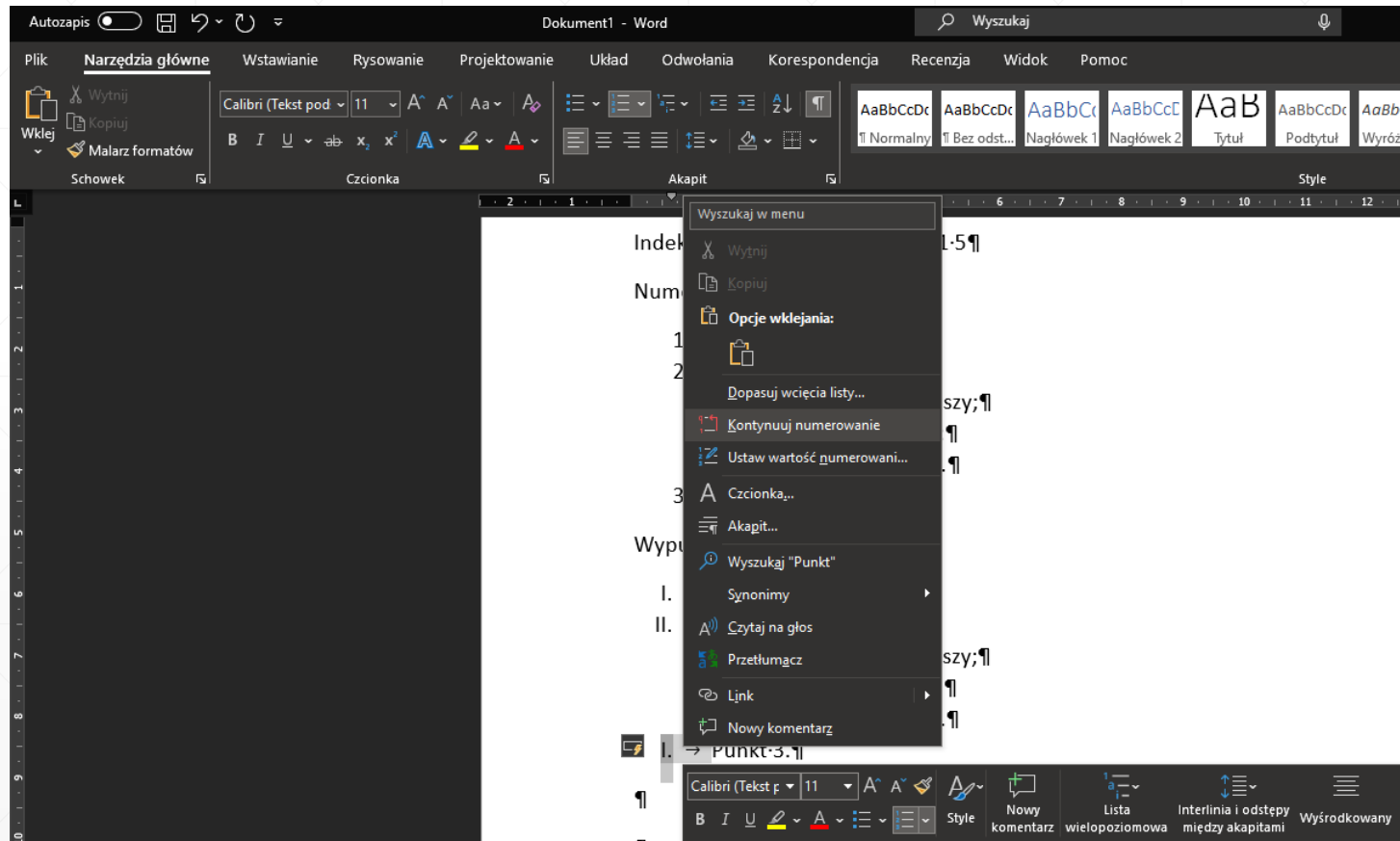
Microsoft Word – numeracja zmiana poziomu

- Zaznaczamy punkt, dla którego chcemy zmienić poziom



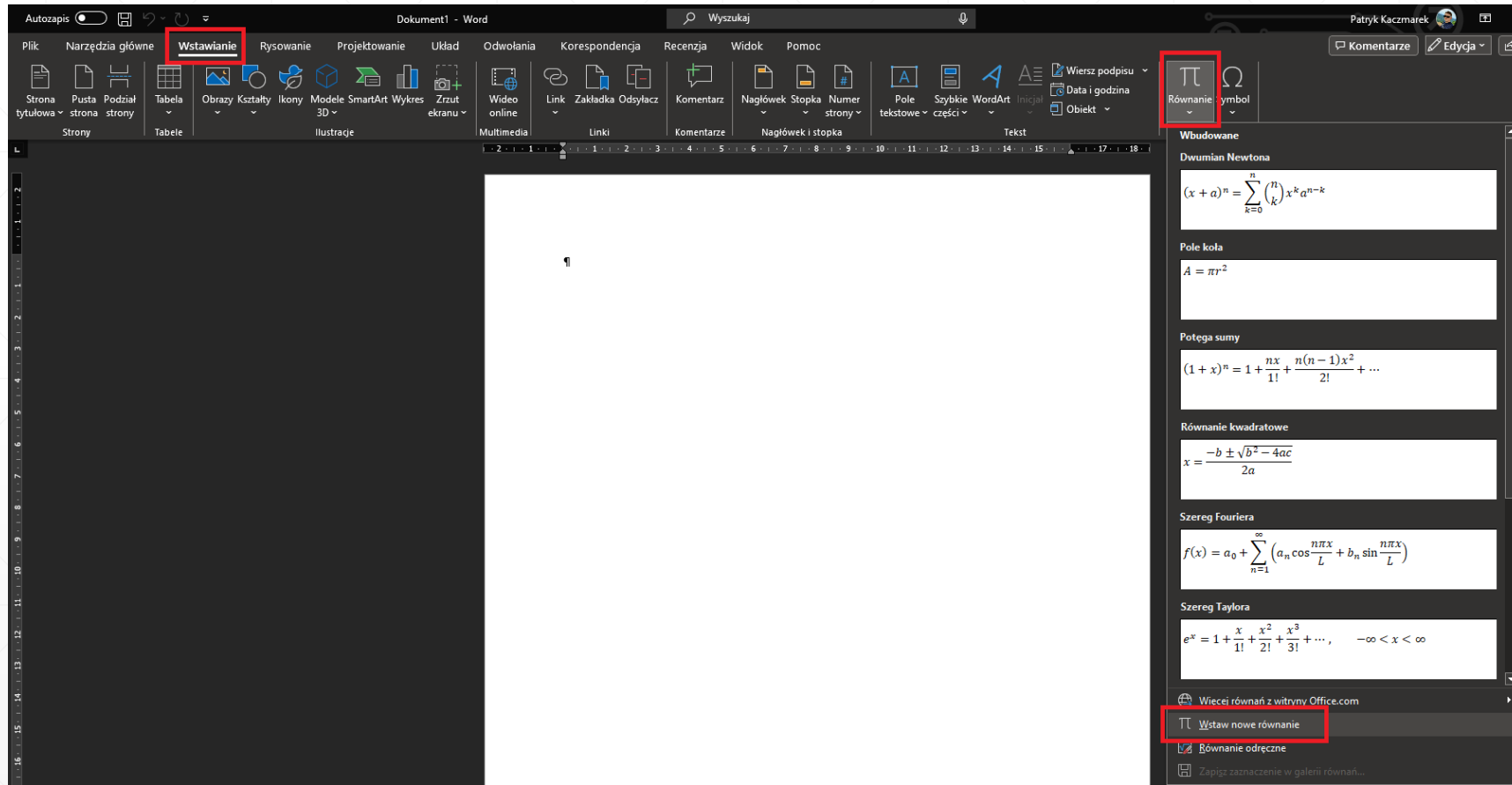
Microsoft Word – kontynuacja numerowania

- Jeśli w czasie numerowania – zaczniesz numerować od początku wybieramy opcję kontynuacji numerowania



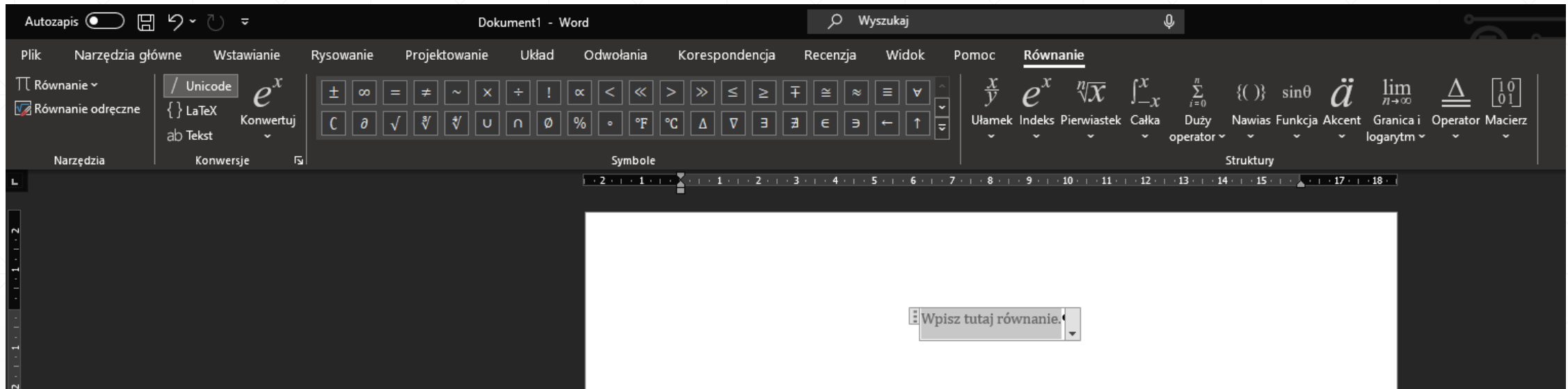
Microsoft Word – wzory matematyczne

- Wstawianie wzoru matematycznego



Microsoft Word – wzory matematyczne

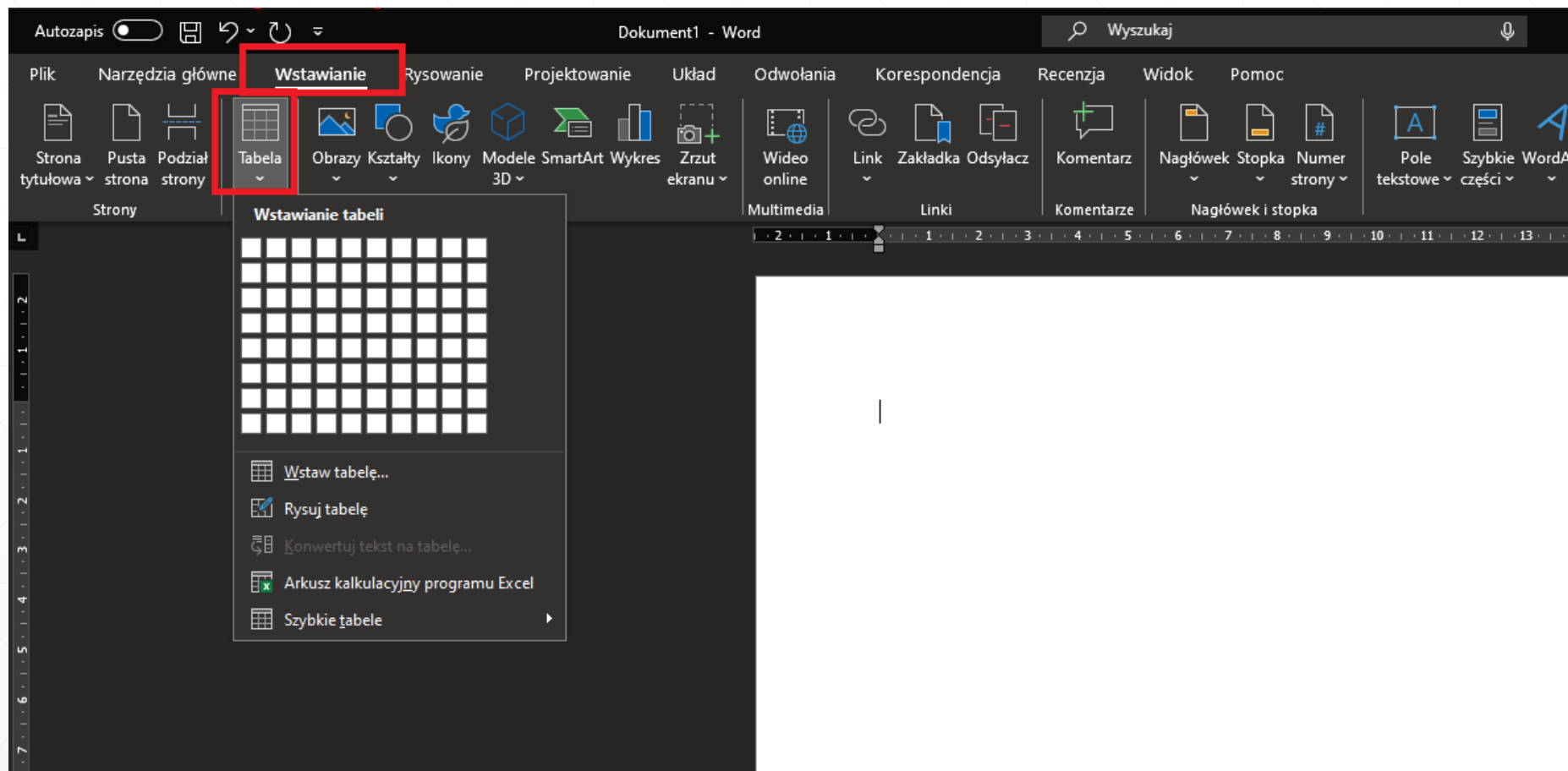
- Wstawianie wzoru matematycznego



$$\frac{2x1}{\pi}$$

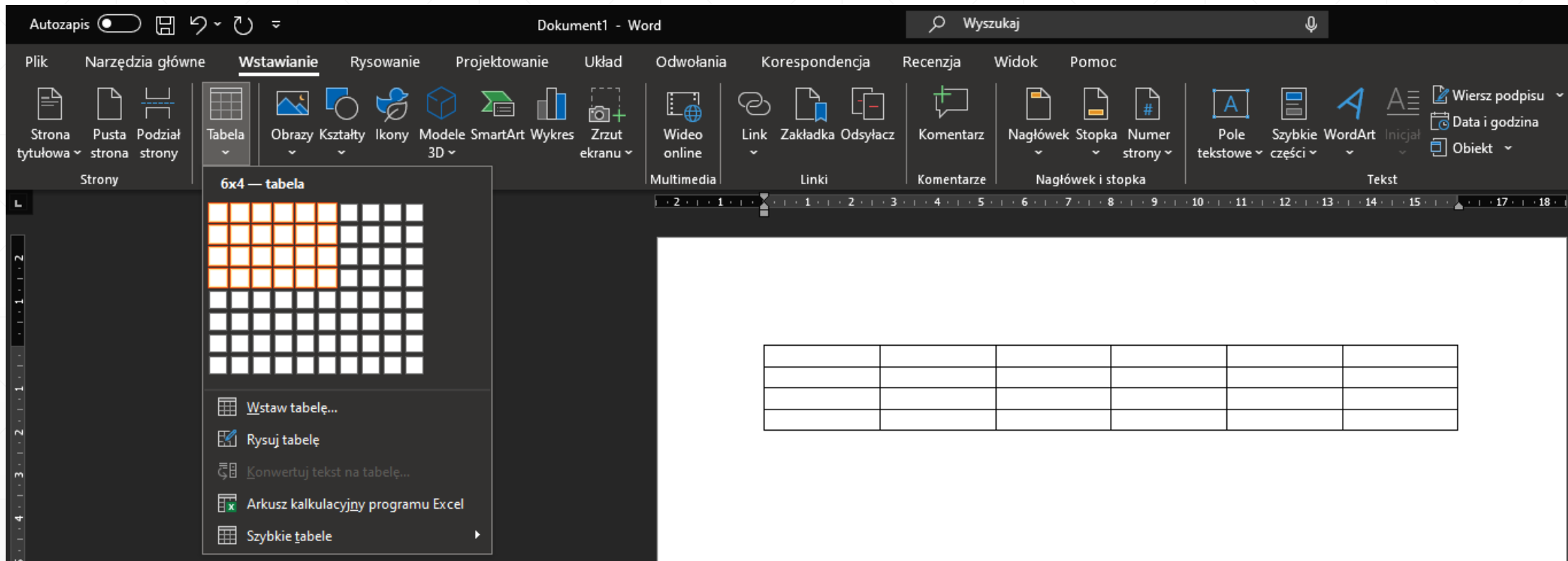
Microsoft Word – tabele

- Rysowanie tabeli



Microsoft Word – tabelle

- Rysowanie tabeli



Microsoft Word – tabele

- Rysowanie tabeli

